



**KLUB MENTOREK**  
SIECI PRZEDSIĘBIORCZYCH KOBIEC

## KODEKS ETYCZNY KLUBU MENTOREK SIECI PRZEDSIĘBIORCZYCH KOBIEC

### **Wprowadzenie oraz cel**

**Fundacja Przedsiębiorczości Kobiet** z siedzibą w Warszawie w ramach swojej działalności statutowej jest zaangażowana w utrzymywanie i promocję najlepszych praktyk mentoringu.

**Klub Mentorek** Sieci Przedsiębiorczych Kobiet (SPK) powstał w celu wsparcia przedsiębiorców stawiających swoje pierwsze kroki w biznesie oraz w celu wsparcia istniejących biznesów na etapie wzrostu w ramach mentoringu biznesowego. Klub Mentorek stawia sobie za cel stosowanie najlepszych praktyk, spełniających możliwie najwyższe standardy.

Niniejszy Kodeks Etyczny opisuje kluczowe wartości Klubu Mentorek oraz zasady etyczne i standardy etycznego zachowania dla wszystkich Mentorek z Klubu Mentorek SPK.

Etyczne zachowanie wiąże się z tym, że Mentorki w relacji z Mentee mogą mierzyć się z sytuacjami, które wymagają odpowiedzi na nieprzewidziane kwestie, będą szukały rozwiązania problemu lub rozstrzygnięcia dylematu etycznego. Niniejszy Kodeks Etyczny ma za zadanie pomóc osobom zobowiązanym do jego przestrzegania poprzez wskazanie aspektów etycznych,

które powinny zostać wzięte pod uwagę. Mentorki, które przyjęły niniejszy Kodeks Etyczny, dążą do zachowywania się w sposób etyczny, nawet jeśli wiąże się to z koniecznością podjęcia trudnej decyzji lub odwagą w działaniu.

Kodeks Etyczny ma zastosowanie w każdej sytuacji mającej związek z mentoringiem oraz współpracą w ramach Klubu Mentorek. Niniejszy Kodeks Etyczny jest podstawowym dokumentem każdego nowo nawiązywanego kontraktu, współpracy czy relacji w ramach Klubu Mentorek.

Fundacja Przedsiębiorczości Kobiet jako Organizator Klubu Mentorek zobowiązuje się poinformować Mentorki i Odbiorców Klubu Mentorek o istnieniu i obowiązywaniu Kodeksu Etycznego.

Wszystkie Mentorki akceptują oraz zobowiązują się przestrzegać i stosować Niniejszy Kodeks Etyczny.

Pracownicy Fundacji Przedsiębiorczości Kobiet są zobowiązani do etycznego postępowania oraz przestrzegania kluczowych wartości i zasad etycznych, na których opiera się Kodeks Etyczny Klubu Mentorek.

Kodeks Etyczny wchodzi w życie z dniem 12 października 2021 roku.

## Definicje i terminy

**Organizator:** Fundacja Przedsiębiorczości Kobiet z siedzibą w Warszawie, ul. Konstruktorska 11, 02-673 Warszawa, zarejestrowana w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000450385, NIP 9512365241, numer REGON 146569008.

**Sieć Przedsiębiorczych Kobiet (SPK)** - społeczność zawodowa kobiet, nastawiona na rozwój zawodowy, biznesowy, edukację; uczestniczki wydarzeń oraz programów Organizatora, członkinie SPK na profilu Facebookowym.

**Klub Mentorek** - społeczność kobiet, przedsiębiorczyń, ekspertek, liderek, menedżerek, piastujących wysokie stanowiska zarządcze, kierownicze,

skupionych w Sieci Przedsiębiorczych Kobiet, przeszkolonych w zakresie mentoringu biznesowego w ramach Akademii Klubu Mentorek SPK, gotowych na bezpłatne dzielenie się swoją wiedzą, doświadczeniem i najlepszymi praktykami w ramach relacji mentoringowej z Mentee.

**Mentorka** – członkini Klubu Mentorek, zaangażowana w program mentoringu biznesowego Sieci Przedsiębiorczych Kobiet.

**Odbiorca** - Mentee – uczestniczka programu akceleracyjnego organizowanego przez Organizatora lub inna osoba zaangażowana we współpracę z Klubem Mentorek, np. Partner.

**Mentoring biznesowy SPK** - to relacja nawiązywana między Mentorką a Mentee, która rozwija umiejętności i kompetencje Mentorek oraz wspiera Mentee w budowaniu kariery zawodowej, w szczególności na drodze do założenia i rozwoju własnej firmy.

**Program akceleracyjny** - program edukacyjno-szkoleniowy realizowany przez Organizatora, mający na celu rozwój kompetencji biznesowych, między innymi program Biznes w Kobięcych Rękach, program NEXT, program dla Płockiego Parku Przemysłowo-Technologicznego, Mama Warszawianka itp.

## **Kodeks Etyczny**

Organizator udostępni każdej Mentorce Kodeks Etyczny, wyjaśni zasady Klubu Mentorek, a Mentorki deklarują, że podejmą wszelkie możliwe starania, żeby w ramach wszelkich działań podejmowanych w Klubie Mentorek postępować w zgodzie z Kodeksem Etycznym.

### **Kodeks Etyczny podzielony jest na trzy części:**

1. Współpraca z Odbiorcami.
2. Profesjonalne postępowanie.
3. Doskonała praktyka.

# Współpraca z Odbiorcami

## Kontrakt/umowa mentoringowa

Jako Mentorka Klubu Mentorek SPK:

1. zadbam o to, żeby przed pierwszym spotkaniem lub w jego trakcie, Mentee rozumiała specyfikę i potencjalne korzyści płynące z mentoringu, zasady i ograniczenia związane z poufnością, ustalenia dotyczące współpracy oraz jakiegokolwiek inne warunki umowy mentoringowej,
2. zaproponuję Mentee umowę/kontrakt definiujący role, obszary odpowiedzialności i prawa stron przed rozpoczęciem relacji mentoringowej,
3. upewnię się, że Mentee zna i w pełni rozumie naturę i warunki kontraktu,
4. doprowadzę do podpisania umowy przez obie strony relacji,
5. zadbam o takie okoliczności („setting”), w których odbywa się mentoring, aby zapewnić optymalne warunki do uczenia się i refleksji i w ten sposób zapewnić wyższe prawdopodobieństwo osiągnięcia celów ustalonych w kontrakcie.

## Poufność

Jako Mentorka Klubu Mentorek SPK:

1. zachowuję najwyższe standardy poufności zgodnie z ustaleniami z Organizatorem i Odbiorcą,
2. jestem świadoma i przestrzegam obowiązujących przepisów prawa dotyczących danych osobowych, zasad komunikacji i tajemnicy przedsiębiorstwa,
3. dbam o jasność co do sposobu wymiany informacji pomiędzy wszystkimi zaangażowanymi stronami w ramach wszelkich działań związanych z Klubem Mentorek
4. dbam o jasność ustaleń odnośnie warunków, w których powierzone mi informacje nie będą podlegały zasadzie poufności (np. w przypadku działań niezgodnych z prawem, wymogów prawnych, na mocy ważnego nakazu lub wezwania sądu, bezpośredniego lub potencjalnego zagrożenia dla siebie lub innych, itp.). Jeśli mam podstawy przypuszczać, że zachodzi

- jedną z wymienionych okoliczności, mam prawo lub obowiązek (w zależności od zaistniałej sytuacji) powiadomić odpowiednie władze
5. prowadzę, przechowuję i usuwam jakąkolwiek dokumentację – w tym pliki i komunikację elektroniczną – która powstała w wyniku działań związanych z mentoringiem i Klubem Mentorek, w sposób, który zapewnia poufność, bezpieczeństwo i prywatność, a także z zachowaniem wszelkich obowiązujących przepisów prawa i postanowień zawartych w umowach
  6. przekażę Mentee informację, że poddaję się superwizji i wskażę, że może być anonimowo wspomniana w tym kontekście.

## **Relacja mentoringowa**

Jako Mentorka Klubu Mentorek SPK:

1. jestem świadoma i aktywnie zarządzam jakąkolwiek różnicą pozycji, hierarchii lub statusu między Mentee a mną, która może wynikać z aspektów kulturowych, relacyjnych, psychologicznych lub kontekstowych,
2. pozostaję uważna na przesłanki, świadczące o tym, że relacja mentoringowa przestaje przynosić korzyści lub nie zmierza do wyznaczonego celu. W takiej sytuacji wprowadzam zmiany w relacji lub zachęcam Mentee do skorzystania z usług innej Mentorki, lub z innych zasobów,
3. kieruję się dobrem Mentee, przez co rozumiem:
  - a. partnerskie traktowanie Mentee – pozostawienie Mentee prawa do podejmowania działań oraz samodzielnych decyzji, powstrzymanie się od zmuszania Mentee do określonych działań czy dokonywania określonych wyborów, pozostawianie zawsze ostatecznego wyboru po stronie Mentee
  - b. zrozumienie potrzeb i oczekiwań - wykorzystanie mojej wiedzy i doświadczenia profesjonalnego, żeby zrozumieć oczekiwania i potrzeby Mentee oraz by osiągnąć zgodę co do planu, w jaki sposób te oczekiwania spełnić,

- c. pomaganie w osiągnięciu celu – dzielenie się wiedzą i doświadczeniem, określenie wspólnie z Mentee celu procesu i kierowanie się w działaniach na osiągnięcie tego celu przez Mentee;
- d. inspirowanie – zachęcanie do poszukiwania i analizy możliwych rozwiązań, pokazywanie różnorodnych metod, źródeł, sposobów, inspiracji,
- e. szacunek dla wyborów Mentee – brak negowania wyborów/decyzji Mentee, wspieranie poprzez pokazywanie możliwych konsekwencji podjętych decyzji
- f. dbałość o wartości, o rozwój etyczny Mentee.
- g. nieudostępnianie wiedzy i informacji pozyskanych o Mentee innym podmiotom bez konieczności oraz przetwarzanie pozyskanych informacji i danych zgodnie z obowiązującym prawem

4. opieram swoje działania na wzajemnym szacunku, przez co rozumiem:

- a. uważne zainteresowanie – okazywanie zainteresowania potrzebom Mentee, jej oczekiwaniom i przebiegowi procesu mentoringowego w celu zrealizowania celu procesu
- b. zaufanie – działanie w ramach powierzonego zaufania i niepodejmowanie żadnych działań mogących naruszyć to zaufanie
- c. czynienie dobra – podejmowanie działań mających na celu dobro Mentee lub powstrzymanie się od działań mogących wpłynąć niekorzystnie na Mentee lub wyznaczony cel mentoringu
- d. autentyczność i szczerłość – szczerze przedstawianie drugiej stronie swoich poglądów i odczuć, przy jednoczesnym poszanowaniu godności drugiej osoby, oraz uwzględniając prawo do wyrażenia odmowy takiego przedstawienia;
- e. cierpliwość – wyrozumiałość do tego, że tempo rozwoju każdej osoby jest różne.

5. jestem odpowiedzialna za podejmowane działania, przez co rozumiem:

- a. uczciwość w działaniu – kierowanie się najlepszą wiedzą i doświadczeniem, z wyłączeniem zmuszania Mentee do przyjmowania mojego punktu widzenia, czy moich propozycji
- b. dostępność czasową - realistyczną ocenę i zakomunikowanie Mentee swojej dostępności czasowej
- c. jakość i efektywność podejmowanych działań – wypracowanie z Mentee miary skuteczności procesu monitoringu adekwatnie do uzgodnionych celów i konsekwentne stosowanie tych miar podczas procesu, dokumentowanie wyników każdego spotkania
- d. konsekwencję w działaniu – w poczuciu odpowiedzialności za osiągnięcie uzgodnionych celów, uzgodnienie harmonogramu działań i realizację pod względem zakresu i terminu, lub z wyprzedzeniem informowanie drugiej strony o braku możliwości realizacji i uzgodnienie innych warunków
- e. zaangażowanie – odpowiedzialność za realizację uzgodnionych celów, proaktywne działania dla ich osiągnięcia, praca z pasją, pozytywną energią i zainteresowanie procesem oraz osobą Mentee, stawianie ważnych celów, uważne słuchanie, zadawanie istotnych pytań w zakresie oczekiwanych rezultatów
- f. samodyscyplina – samodzielne wyznaczanie sobie celów/zadań i ich realizacja.

### **Konflikt interesów**

Jako Mentorka Klubu Mentorek SPK:

1. nie będę wykorzystywać Mentee, ani osiągać niewłaściwych korzyści - finansowych i niefinansowych - wynikających z tej relacji
2. w celu uniknięcia jakiegokolwiek konfliktu interesów będę rozróżniać relację profesjonalną od innych typów relacji
3. biorę pod uwagę możliwość pojawienia się w trakcie relacji z Mentee konfliktu interesów natury biznesowej lub osobistej i zobowiązuję się szybko i efektywnie reagować, aby nikt nie poniósł z tego powodu szkody
4. zarządzam istniejącymi lub potencjalnymi konfliktami interesów poprzez umowę mentoringową oraz ciągły dialog. Dotyczy to podziału ról, obszarów odpowiedzialności, relacji, dokumentacji, poufności i innych wymogów związanych z raportowaniem

5. będę brać pod uwagę ewentualny wpływ relacji z jednym Odbiorcą na relację z innym Odbiorcą i dyskutować o potencjalnym konflikcie interesów z osobami zaangażowanymi
6. będę podchodzić do konfliktów w sposób otwarty i zaakceptuję konieczność wycofania się z relacji, jeśli konflikt będzie narastał i nie będzie można go efektywnie rozwiązać.

## **Zakończenie relacji profesjonalnej i dalsze zobowiązania**

Jako Mentorka Klubu Mentorek SPK:

1. szanuję prawo wszystkich stron do zakończenia relacji mentoringowej w dowolnym momencie w trakcie jej trwania z zachowaniem postanowień umowy mentoringowej oraz umowy z Organizatorem
2. zachęcę Mentee do przerywania procesu mentoringowego, jeśli jasne stanie się, że skorzystałaby bardziej, pracując z innym praktykiem, czy też korzystając z innego rodzaju pomocy profesjonalnej
3. rozumiem, że moja odpowiedzialność z tytułu nawiązanej relacji trwa również po jej zakończeniu i obejmuje ona:
  - a. zapewnienie poufności wszelkich informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy Mentoringowej oraz dotyczących Mentee i Organizatora
  - b. zapewnienie bezpieczeństwa wszelkim przechowywanym danym i zapisom dotyczących Odbiorcy i Organizatora w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa i uzgodnieniami, które obowiązują w związku z ochroną danych i prywatności w ich krajach
  - c. unikanie jakiegokolwiek wykorzystywania zakończonej relacji tak, aby nie było najmniejszych podstaw do zakwestionowania profesjonalizmu czy spójności działań Mentorki.
4. Mentorki przekażą Organizatorowi lub innej Mentorce stan bieżących spraw i dokumentów ich dotyczących w przypadku niezdolności do kontynuowania procesu mentoringowego.



# Profesjonalne postępowanie

## Dbłość o reputację mentoringu

Jako Mentorka Klubu Mentorek SPK:

1. jestem świadoma, że oczekuje się ode mnie zachowania, które w każdej w chwili pozytywnie świadczy i korzystnie wpływa na reputację Klubu Mentorek i mentoringu biznesowego realizowanego przez Klub Mentorek.
2. respektuję różnorodność występującą wśród członkiń Klubu oraz różne podejścia do mentoringu.

## Uznanie dla prawa do równości i różnorodności

Jako Mentorka Klubu Mentorek SPK:

1. będę przestrzegać stanowiska i polityki dotyczącej praw antydyskryminacyjnych wyrażanych przez Organizatora.
2. unikam zachowań dyskryminujących, kierując się uczciwością i równością we wszystkich działaniach oraz stosując się do obowiązujących lokalnych zasad i praktyk kulturowych. To zobowiązanie dotyczy, ale nie ogranicza się do dyskryminacji ze względu na wiek, rasę, tożsamość płciową, pochodzenie etniczne, orientację seksualną, religię, narodowość, niepełnosprawność bądź status wojskowy.
3. jestem świadoma możliwości istnienia nieuświadomionych uprzedzeń i postaram się o zapewnienie ze swej strony podejścia opartego na szacunku i otwartości, które obejmuje i bierze pod uwagę wszelkie różnice indywidualne
4. będę konfrontować się we wspierający sposób z innymi Mentorkami, Organizatorem i jego pracownikami, kiedy ci wydają się zachowywać w sposób dyskryminujący
5. będę uważała na własny sposób mówienia, pisanie i mowę ciała, żeby uniknąć nieumyślnej dyskryminacji
6. będę angażować się w działania rozwojowe, które posłużą wzrostowi ich samoświadomości w kwestii przestrzegania prawa do równości i różnorodności.

## **Profesjonalizm**

Jako Mentorka Klubu Mentorek SPK:

1. precyzyjnie określam swoje kwalifikacje mentoringowe, poziom kompetencji, wiedzę specjalistyczną, doświadczenie, przebyte szkolenia, certyfikaty oraz akredytacje
2. zapewniam w każdej relacji stałą jakość mentoringu
3. precyzyjnie i zgodnie z prawdą oświadczam zarówno ustnie, jak i pisemnie, co oferuję jako Mentorka i jaka płynnie potencjalna wartość z mentoringu
4. nie przedstawię ani nie zasugeruję żadnej fałszywej, ani wprowadzającej w błąd informacji na temat swoich zawodowych kompetencji, kwalifikacji czy akredytacji, w tym w publikacjach, materiałach promocyjnych
5. będę działać w ramach prawa i w żaden sposób nie będę zachęcać, asystować czy mieć związku z postępowaniem, które jest nieuczciwe, bezprawne, nieprofesjonalne czy dyskryminujące
6. uznaję oraz szanuję wkład i własność intelektualną innych. Sobie przypisuję jedynie autorstwo własnych materiałów. Zdaję sobie sprawę, że naruszenie tego standardu może spowodować podjęcie wobec mnie kroków prawnych przez osoby trzecie
7. informuję wszystkie osoby, które powinny zostać poinformowane o etycznej odpowiedzialności wynikającej z niniejszego Kodeksu
8. zdaję sobie sprawę z wpływu na społeczeństwo, jaki wywieram jako Mentorka. Kieruję się filozofią „czynienia dobra” zamiast „unikania zła”.

## **Prawne zobowiązania**

Jako Mentorka Klubu Mentorek SPK:

1. przestrzegam Kodeksu Etycznego we wszystkich swoich działaniach. Jeśli zdam sobie sprawę, że mogłam naruszyć Kodeks lub zauważę nieetyczne zachowanie innej Mentorki, w pełen szacunku sposób poruszę tę sprawę z osobą, której to dotyczy. Jeśli takie podejście nie rozwiąże sprawy, skieruję ją do Organizatora w celu rozstrzygnięcia

2. akceptuję fakt, że każde ujawnione uchybienie może wywołać sankcje, włączając w to utratę członkostwa w Klubie
3. dbam o prywatność Mentorek i wykorzystuję ich dane kontaktowe (adres e-mail, numer telefonu, itp.) jedynie w sposób, do jakiego jestem upoważniona przez daną Mentorkę lub Organizatora.

## **Doskonała praktyka**

### **Zdolność do działania**

Jako Mentorka Klubu Mentorek SPK:

1. przystępując do Klubu Mentorek oświadczam, że posiadam kwalifikacje, umiejętności i doświadczenie niezbędne do nawiązania relacji mentoringowej i będę działać w ramach swoich kompetencji.
2. jestem w odpowiedniej kondycji zdrowotnej, aby nawiązać relację mentoringową. Jeśli tak nie jest lub nie jestem pewna, czy mogę bezpiecznie działać w mentoringu z powodów zdrowotnych, zgłoszę ten fakt Organizatorowi i wspólnie zdecydujemy o zamknięciu procesu i ewentualnym skontaktowaniu Mentee z inną Mentorką
3. rozpoznaję własne ograniczenia lub okoliczności, które mogą osłabiać, kolidować lub wpływać na efektywność mentoringu. W takiej sytuacji poszukam odpowiedniego wsparcia, aby określić działania, które należy podjąć oraz w razie potrzeby niezwłocznie zasięgnę porady specjalisty. Taka sytuacja może wiązać się z zawieszeniem lub zakończeniem mojej relacji.

### **Korzystanie z superwizji**

Jako Mentorka Klubu Mentorek SPK:

1. będę poddawać się superwizji/interwizji albo grupowej superwizji/interwizji koleżeńskiej z częstotliwością wskazaną przez Organizatora, albo wykażę się zaangażowaniem w praktykę autorefleksji, najlepiej z innymi Mentorkami.

2. będę poddawać dyskusji ze swoim superwizorem lub w ramach superwizji koleżeńskiej wszelkie dylematy etyczne i wszelkie potencjalne, lub rzeczywiste naruszenia Kodeksu w celu uzyskania wskazówek i wsparcia.

### **Ciągły rozwój zawodowy**

Jako Mentorka Klubu Mentorek SPK:

1. będę podnosić poziom swoich kompetencji mentoringowych poprzez uczestnictwo w Akademii Klubu Mentorek oraz w ramach indywidualnych działań w zakresie mentoringu
2. jestem gotowa podejmować nowe wyzwania w zakresie mentoringu
3. będę wносиła wkład w życie społeczności Klubu Mentorek. Może to przybierać różne formy, np. nieformalne wsparcie koleżeńskie, doskonalenie profesji, prowadzenie badań, pisanie tekstów, dzielenie się wiedzą z innymi Mentorkami itd.
4. będę systematycznie oceniać jakość swojej pracy m.in. z wykorzystaniem informacji zwrotnej od Mentee, superwizora (ewaluacja).